

DigitalAgentur Brandenburg GmbH - IT

#DABB Du möchtest Innovationen im Bildungsbereich in Brandenburg vorantreiben und zukunftsweisende Projekte gestalten? Dann komm ab sofort zur DigitalAgentur Brandenburg GmbH (DABB). Die #DABB initiiert, begleitet und unterstützt die Umsetzung der Digitalisierung in Brandenburg. Entlang der Digitalisierungsstrategie des Landes gestalten wir gemeinsam die Zukunft. Im Bereich Digitale Bildung unterstützen wir die Schulträger bei der technischen Umsetzung des DigitalPakts Schule. Außerdem koordinieren wir das Pilotprojekt „Schul- Cloud Brandenburg“, das im Jahr 2020 mehr als die Hälfte aller Schulen im Land nutzen werden.

DigitalAgentur Brandenburg

Werkstudent (w/m/d) im Bereich Digitale Bildung

für 20h pro Woche (TV-L EG1 Stufe 2)

Stadt: Potsdam; Beginn: Frühestmöglich; Dauer: offen; Vergütung: TV-L EG1 Stufe 2; Kennziffer: WSA3; Bewerbungsfrist: 22.07.2020

Aufgaben

- Du übernimmst verschiedene redaktionelle Aufgaben, z.B. Texte für die Homepage <https://bildung-bb.digital>
- Du unterstützt bei administrativen Aufgaben, z. B. Protokollierung von Sitzungen mit Bildungsakteuren im Land
- Du unterstützt bei offline und online Veranstaltungen, z. B. Einladung von Gästen und TeilnehmerInnen, inhaltliche Vorbereitung etc.
- Du übernimmst eigene Workstreams in einem Bereich, der Dir Spaß macht, bspw. „Digitale Inhalte für die Schul-Cloud“

Voraussetzungen

- Du möchtest etwas verändern, bist kreativ und arbeitest gern im Team
- Du studierst mindestens im 4. Fachsemester Lehramt, Pädagogik, Publizistik, Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften (oder ähnlich)
- Du kennst die Bildungslandschaft in Brandenburg und hast idealerweise schon Erfahrungen im Bereich „Digitale Bildung“ gesammelt
- Du hast bereits erste Kenntnisse in der Durchführung von Projekten gesammelt
- Erfahrungen im Bereich PR- / Journalismus oder bei einer Unternehmensberatung sind von Vorteil, aber nicht zwingend
- Du kennst „Wordpress“ bzw. hast keine Berührungsängste dieses zu erlernen
- Du sprichst Deutsch auf muttersprachlichem Niveau
- Du bist min. einen kompletten Arbeitstag (oder zwei halbe Arbeitstage) pro Woche in unserem Büro Stahnsdorfer Str. 107, 14482 Potsdam (c/o MIZ Babelsberg) verfügbar
- Sicherer Umgang mit MS Office runden Dein Profil ab

Unser Angebot

- Mitarbeit als vollwertiges Mitglied im Team
- Faire Bezahlung
- Möglichkeit für mobiles Arbeiten, z. B. aus dem Homeoffice

Bewerbung

Bei inhaltlichen Fragen melde Dich gern bei Benedikt Göller: 0170 568 5004 |
benedikt.goeller@digital-agentur.de.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/81278/HU/>
Angebot sichtbar bis 08.08.2020

